

# Brev inrikes

**När du skickar Brev inrikes når du mottagare i hela Sverige och du väljer om ditt brev ska vara framme nästa vardag eller inom tre vardagar.**

## Omslag

Använd alltid kuvert eller annat omslag som skyddar innehållet väl. Rektangulära och kvadratiska kort med en pappersvikt av minst 150 gram/kvm behöver inget omslag.

## Märkning

Ange mottagarens och avsändarens namn och postadress. Ekonomibrev märker du med ett "B" till vänster om frankeringen.

## Inlämning

På PostNords inlämningsställen eller på PostNords brevlådor. Porto Betalt lämnar du in på PostNords Företagscenter och Brevterminaler. För information om våra inlämningsställen, brevlådor och tömningstider, se [posten.se](http://posten.se) eller kontakta kundservice.

## Mått och vikt

### Minimi- och maximimått

Längd: minst 140 mm, max 600 mm.

Bredd: minst 90 mm.

Längd + bredd + tjocklek får tillsammans vara max 900 mm.

### Rulle

Minimimått: längd 100 mm; längd + dubbla diametern minst 170 mm.

Maximimått: längd 900 mm; längd + dubbla diametern max 1040 mm.

Maximivikt: 2 kg per brev.

Är brevet bredare än 250 mm och/eller tjockare än 30 mm tillkommer en extra avgift.

## Utdelning

Skickar du breven som 1:a-klassbrev delas de ut nästa helgfria vardag och Ekonomibrev inom tre

helgfria vardagar.

## Betalning

Frankera breven med frimärken eller med frankeringsmaskin. Det finns även färdigfrankerade kuvert att köpa på PostNords serviceställen. Skickar du stora mängder brev kan du ansöka om "Porto Betalt" och betala mot faktura. Ansökan gör du via [posten.se](http://posten.se) eller hos kundservice. Portot varierar beroende på inlämningsätt, distributionstid, frankering och vikt. Priserna hittar du på [posten.se](http://posten.se).

## Tilläggstjänster

Tillsammans med 1:a-klassbrev kan du använda tilläggstjänsterna Rek, Postförskott, Express och Värde.

## Miljöcertifierad distribution

PostNord är miljöcertifierat enligt ISO 14001 och dessutom kan vi redovisa tjänstespecifik miljödata till kunder som önskar det.

## Villkor

Tjänstevillkor och särskilda villkor för denna tjänst hittar du på [posten.se](http://posten.se).

## Allmänna villkor

För kontantbetalande kunder gäller i övrigt PostNords Allmänna Villkor, PAV. För faktura- och avtalskunder gäller PostNords Allmänna Villkor för Näringsidkare och andra organisationer, PAKN. Villkoren finns på [posten.se](http://posten.se) och kan även beställas från kundservice.

---

**PostNord Sverige AB**  
Kundservice

Telefon:  
020-23 22 20  
Från utlandet:  
+46 8 23 22 20

[www.posten.se](http://www.posten.se)